

**Муниципальное образовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа «Образовательный комплекс № 21»**

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ СОШ
«Образовательный комплекс №
21

_____ Е.Л.Каретина
Приказ № 01-02/221 от
10.10.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МАЛОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения.

1.1. Данное Положение о Малом педагогическом совете Муниципального образовательного учреждения средней общеобразовательной школы «Образовательный комплекс № 21» (далее – Положение) является локальным актом образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.2. Малый педагогический совет МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 21» (далее – малый педсовет) создается в соответствии со ст.28,30 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», функционирует в соответствии с действующим законодательством об образовании, Уставом и локальными актами МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 21».

Малый педсовет не уполномочен решать вопросы, входящие в круг коллегиальных органов управления образовательной организацией, – Общего собрания работников и Педагогического совета образовательной организации.

1.3. Малый педсовет создается:

- в целях оперативного решения проблем и вопросов, возникающих в ходе образовательного процесса, для обеспечения реализации в полном объеме образовательных программ,
- для обеспечения соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, повышения качества знаний учащихся и преодоления неуспеваемости,
- в целях совершенствования учебно-воспитательной работы,
- для создания безопасных условий для всех обучающихся, работников образовательной организации, в т.ч. соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 21», требований иных локальных актов образовательной организации,
- обеспечение соблюдения социально-правовой защиты обучающихся.

1.4. На заседания малого педсовета выносятся вопросы обучения и воспитания конкретных обучающихся, групп обучающихся.

Малый педсовет имеет право принимать решения:

- о мерах, направленных на решение обсуждаемых вопросов, в т.ч. о совершенствовании применяемых форм, средств и методов обучения и воспитания, их соответствии возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся, о воспитательном воздействии на учащихся согласно Правилам внутреннего распорядка обучающихся МОУ СОШ «Образовательный комплекс № 21»;
- о выдвижении предложений по результатам работы конфликтной комиссии;
- о выдвижении предложений о вынесении дисциплинарных наказаний обучающимся;
- о внесении предложений о совершенствовании деятельности педагогических работников, деятельность которых связана с обсуждаемыми проблемами,
- о промежуточной аттестации отдельных учащихся, которые имеют неудовлетворительные отметки в триместрах или за год;
- о возможности отчисления учащихся из учебного заведения;

- о поведении, пропусках занятий учащимися и мерах компенсации пропущенных знаний;
- о проведении административных контрольных работ по предметам, в освоении которых учащиеся испытывают сложности.

2. Порядок формирования и функционирования малого педсовета

- 2.1. Малый педсовет формируется из членов педагогического совета образовательной организации для оперативного решения текущих вопросов и проблем обучения, возникающих в ходе образовательного процесса, является временным коллегиальным органом управления, уполномоченным действовать в соответствии с настоящим Положением, и собирается по мере необходимости.
- 2.2. В состав малого педсовета входят члены педагогического совета образовательной организации, деятельность которых непосредственно связана с выдвигаемыми на обсуждение проблемами обучения и воспитания обучающихся образовательной организации (преимущественно малые педсоветы создаются из педагогов, осуществляющих образовательный процесс в конкретном подразделении).
- 2.3. Возглавляет малый педсовет может руководитель структурного подразделения. Решение о назначении председателя заседания малого педсовета принимает директор образовательного комплекса.
- 2.4. Решения на малом педсовете принимаются путем голосования, решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов педсовета.
- 2.5. Право собрать малый педсовет, сформировать его повестку дня и состав имеет, по согласованию с директором комплекса руководитель подразделения. Педагогические работники имеют право инициировать заседания малого педсовета.
- 2.6. Протокол заседания малого педсовета ведет секретарь, избранный на данном заседании, протокол подписывают председатель и секретарь малого педсовета, нумерация протоколов ведется от начала учебного года, его хранение осуществляется непосредственно в подразделении.

В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
 - присутствие (отсутствие) членов малого педсовета;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - выступающие лица;
 - ход обсуждения вопросов;
 - предложения, рекомендации и замечания членов малого педсовета и приглашенных лиц;
 - решение.
- 2.7. На заседания малого педсовета могут приглашаться обучающиеся и их родители (законные представители), представители органов внутренних дел, опеки, что также фиксируется в протоколе. Присутствие лиц, не приглашенных официально на заседание малого педсовета, возможно при условии согласия малого педсовета (вопрос решается голосованием).

3. Состав малого педагогического совета и организация его работы.

- 3.1. В состав малого педагогического совета могут входить:
 - Руководитель подразделения,
 - Заместитель директора по учебно-воспитательной работе,
 - Методист,
 - Педагоги (учителя- предметники),
 - Педагог-психолог
 - Учитель-логопед или учитель-дефектолог.
- 3.2. В необходимых случаях на заседание малого педагогического совета приглашаются родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем малого педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание малого педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.3. Малый педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь малого педагогического совета работает на общественных началах.

3.4. Малый педагогический совет созывается по мере срочности решения вопросов, связанных с решением проблем отдельных учащихся и учителей образовательной организации.

3.5. Решения малого педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя малого педагогического совета.

3.6. Организацию выполнения решений малого педагогического совета осуществляет директор по обучению и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

3.7. Руководитель подразделения в случае несогласия с решением малого педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей данного учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства малого педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4. Документация малого педагогического совета

4.1. Заседания малого педагогического совета оформляются протокольно.

- В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на малый педагогический совет, предложения и замечания членов малого педагогического совета.
- Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- Книга протоколов малого педагогического совета образовательного учреждения постоянно хранится в делах образовательной организации и передается по акту.
- Книга протоколов малого педагогического совета нумеруется.